



IN VIA Köln e.V. ist ein innovativer, katholischer Sozialverband in Köln, der sich für die Chancengleichheit und Teilhabe von Kindern, Jugendlichen und jungen Erwachsenen, unabhängig von Geschlecht, Herkunft, Religion, sexueller Orientierung und Unterstützungsbedarf, einsetzt. Neue Wege werden ermöglicht, unter anderem in den Bereichen Bildung, Ausbildung, Inklusion und Arbeit. 1898 gegründet, sind heute über 800 Menschen haupt- und ehrenamtlich für IN VIA Köln tätig. 2023 feiert der Verband sein 125-jähriges Jubiläum. Erfahren Sie mehr unter www.invia-koeln.de!

Ab sofort suchen wir für unser Team der Personalabteilung eine/n

Personalsachbearbeiter*in / Mitarbeiter*in Personalabteilung

mit einem Beschäftigungsumfang in Vollzeit oder Teilzeit. Sie erweitern unser 3-köpfiges Team in der Personalabteilung.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Schnittstellentätigkeit zwischen Mitarbeitenden, Führungskräften aus unserem Verband und dem Abrechnungsdienstleister
- Durchführung verschiedener personaladministrativer Tätigkeiten wie bspw. Urlaubs- und Fehlzeitenverwaltung und Vertragserstellung
- Verwaltung der Personalakten
- Unterstützung im Recruitingprozess
- Mitarbeit bei Digitalisierungsprojekten (z.B. Einführung eines digitalen Zeiterfassungstools oder einer digitalen Personalakte)

Das bringen Sie mit:

- Eine relevante kaufmännische Ausbildung wie bspw. Personalkauffrau, ein Bachelorstudium mit Schwerpunkt Personalwesen oder mind. 2-jährige Berufserfahrung als Personalsachbearbeiterin
- Idealerweise Kenntnisse zu Tarifwerken wie dem AVR
- Kenntnisse in der Personalabrechnung sind vorteilhaft, jedoch nicht zwingend notwendig, da ein externer Dienstleister für die Abrechnung beauftragt ist
- Sicherer Umgang mit MS Office Anwendungen und Personalwirtschaftssystemen
- Interesse an der Digitalisierung von Organisationsabläufen
- Zuverlässigkeit und Aufgeschlossenheit im Kontakt mit unseren Mitarbeitenden

Unser Angebot:

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag mit 39 Wochenstunden bei Vollzeit und 30 Tagen Urlaub bei einer 5-Tage-Woche, 3 weitere Zusatzurlaubstage
- Eine leistungsgerechte Vergütung nach Tarif (AVR) inkl. Weihnachts- und Urlaubsgeld, attraktive zusätzliche Altersversorgung (KZVK) durch den Arbeitgeber
- Jobticket, JobRad und eine vergünstigte Mitgliedschaft im Urban Sports Club
- Eine sinnstiftende Tätigkeit in einem modernen Sozialverband
- Ein engagiertes 3-köpfiges Team in der Personalabteilung
- Einen Arbeitsplatz im Herzen von Köln mit hellen Büros und moderner IT-Ausstattung

- Vergünstigte Speisen im Mitarbeitendenbistro
- Eine strukturierte Einarbeitung
- Gestaltungs- und Entwicklungsmöglichkeiten bspw. im Rahmen von Digitalisierungsprojekten
- umfangreiche Fortbildungsmöglichkeiten
- Gleitzeitregelungen sowie Home Office Möglichkeiten

Haben Sie Interesse an einer Beschäftigung in einem innovativen und spannenden Arbeitsumfeld mit vielfältigen Tätigkeitsschwerpunkten und können sich mit den gesellschaftspolitischen Zielen und Werten eines katholischen Trägers identifizieren?

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen per Mail bis zum 31.08.2023 an:

IN VIA

Katholischer Verband für Mädchen- und Frauensozialarbeit Köln e.V.

z.Hd. Anna Pastoors

Stolzestr.1a, 50674 Köln

Tel.: 0221 4728 677

0152 38941834

anna.pastoors@invia-koeln.de

Für telefonische Rückfragen steht Ihnen die Teamleiterin Anna Pastoors gerne zur Verfügung.