



**Stellenausschreibung
vom 28.02.2023**

Neues Team im Aufbau

IN VIA Köln e.V. ist ein innovativer, katholischer Sozialverband in Köln, der sich für die Chancengleichheit und Teilhabe von Kindern, Jugendlichen und jungen Erwachsenen, unabhängig von Geschlecht, Herkunft, Religion, sexueller Orientierung und Unterstützungsbedarf, einsetzt. 1898 gegründet, sind heute über 800 Menschen haupt- und ehrenamtlich für IN VIA Köln tätig. Seit 1997 vermittelt der Verband junge Menschen ins Ausland und begleitet sie auf ihrem Weg in die Welt. Erfahren Sie mehr unter www.invia-koeln.de.

Im Auftrag unterschiedlicher Kostenträger führt IN VIA Köln Projekte und Maßnahmen für benachteiligte Zielgruppen durch und ist Träger von 26 Offenen Ganztagschulen.

Für die Komplettierung unseres neuen Teams Controlling und Projektadministration suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

(Junior-)Controller*in (w/m/d)

mit einem Beschäftigungsumfang von 70%.

Das erwartet Sie:

Sie unterstützen die Entwicklung geeigneter Reportinginstrumente im Verband. Ein Fokus dabei auf dem Controlling von Projekten und dem frühzeitigen Erkennen von Risiken. Sie fungieren als interner Partner für die Fachbereiche und stellen zielgruppenorientierte Auswertungen zur Verfügung. Sie erarbeiten im Team neue Prozesse in enger Abstimmung mit dem Finanz- und Rechnungswesen und sorgen so für Sicherheit bei den durchführenden Stellen.

Ihre Aufgaben:

- Planung, Begleitung und Überwachung von Projekten, Entwicklung von Standardprozessen
- Mitarbeit beim Aufbau des Verbandscontrollings
- Optimierung der Prozesse der internen Verrechnungen
- Optimierung der sachgerechten Darstellung in der Kostenstellenrechnung
- Mitarbeit bei der Erstellung der Verwendungsnachweise
- Unterstützung der Fachbereiche

Ihr Profil:

- Studium der Betriebswirtschaft, abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, wie z.B. Bankkauffrau/-mann oder Versicherungskauffrau/-mann oder vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse und Erfahrungen in der Abwicklung von Projekten und die Fähigkeit, sich schnell in unterschiedliche Fördersysteme einzuarbeiten
- Sehr gute EDV-Kenntnisse, insbesondere Excel, und Erfahrung in der Anwendung von Abrechnungstools
- Selbstständiger, strukturierter und sehr gewissenhafter Arbeitsstil
- Team- und zielorientierte Arbeitsweise



Das bieten wir:

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag mit 39 Wochenstunden bei Vollzeit und 30 Tagen Urlaub bei einer 5-Tage-Woche, 3 weitere Zusatzurlaubstage
- Eine leistungsgerechte Vergütung nach Tarif (AVR) inkl. Weihnachts- und Urlaubsgeld, attraktive zusätzliche Altersversorgung (KZVK) durch den Arbeitgeber
- Jobticket, JobRad und eine vergünstigte Mitgliedschaft im Urban Sports Club
- Eine sinnstiftende Tätigkeit in einem modernen Sozialverband
- Einen Arbeitsplatz im Herzen von Köln mit hellen Büros und moderner IT-Ausstattung
- Vergünstigte Speisen im Mitarbeitendenbistro
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Gleitzeitregelungen sowie Home Office Möglichkeiten

Haben Sie Interesse an einer Beschäftigung in einem innovativen und spannenden Arbeitsumfeld mit vielfältigen Tätigkeitsschwerpunkten und können sich mit den gesellschaftspolitischen Zielen und Werten eines katholischen Trägers identifizieren?

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung bis zum 31.03.2023 **per E-Mail** an info@invia-koeln.de.

IN VIA
Katholischer Verband für Mädchen und Frauensozialarbeit Köln e.V.
z.Hd. Anna Pastoors
Stolzestraße 1a
50674 Köln

Für telefonische Rückfragen steht Ihnen Frau Schauen, unter der Rufnummer 0221/4728-600 gerne zur Verfügung.